

Số: 59/TB-ĐHTB

Thái Bình, ngày 10 tháng 02 năm 2022

## THÔNG BÁO

### V/v tăng cường phòng, chống dịch Covid-19 sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022

Thực hiện Thông báo số 18/TB-VPCP, ngày 18/01/2022 của Văn phòng Chính phủ về Kết luận của Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh Chính tại cuộc họp Thường trực Chính phủ về việc xem xét mở cửa trường học trở lại; Công văn số 283/BGDĐT-GDTC ngày 24/01/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở sở giáo dục; Công văn số 510/BYT-MT ngày 28/01/2022 của Bộ Y tế về bảo đảm công tác phòng, chống dịch Covid-19 khi tổ chức dạy và học trực tiếp; Thông báo số 10/TB-VP ngày 08/02/2022 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về Ý kiến kết luận của đồng chí Nguyễn Khắc Thân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của tỉnh. Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh, Trường Đại học Thái Bình yêu cầu Trường các đơn vị tập trung triển khai các hoạt động sau:

#### 1. Đối với cán bộ, giảng viên, người lao động

- Cán bộ quản lý tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, giảng viên, người lao động; kịp thời thông tin các quy định mới của Trung ương, Tỉnh, khuyến cáo của ngành Y tế để cán bộ, giảng viên, người lao động chấp hành nghiêm, thực hiện đúng.
- Cán bộ, giảng viên, người lao động thực hiện nghiêm túc “Thông điệp 5K”: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế;
- Tăng cường các hoạt động bảo vệ sức khỏe; tuyệt đối không lơ là, chủ quan, mất cảnh giác, nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch, khai báo y tế, tự bảo vệ mình, gia đình, đơn vị và nhà trường; tham gia có trách nhiệm với hoạt động phòng, chống dịch của cơ quan, địa phương và nơi cư trú.
- Mỗi cán bộ, giảng viên, người lao động thực hiện ghi nhật ký cá nhân về hoạt động hàng ngày để sẵn sàng có thông tin chính xác về tình hình di chuyển của bản thân, cung cấp cho nhà trường và các cơ quan chức năng khi cần thiết, phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19.
- Khi có vấn đề về sức khỏe và có các dấu hiệu như: ho, sốt, khó thở, mất khứu giác...hoặc tiếp xúc với người bị F0 (trở thành đối tượng có nguy cơ rất cao theo khuyến cáo của Bộ Y tế) phải kịp thời thông báo với trường đơn vị, tự cách ly y tế và thực hiện test nhanh vào các thời điểm bắt buộc theo quy định. Trường hợp cán bộ, giảng viên, người lao động trong thời gian làm việc tại trường có các biểu hiện trên hoặc bị nghi thuộc diện nguy cơ cao phải báo cáo



ngay trưởng đơn vị. Các đơn vị, bộ phận, cá nhân có liên quan thực hiện các công tác xử lý theo hướng dẫn của Bộ phận y tế trường và quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Trường hợp cán bộ, giảng viên, người lao động của trường bị F0 phải thực hiện công tác cách ly tại nơi ở và điều trị theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

## **2. Đối với học sinh sinh viên**

- Khai báo y tế trung thực trên ứng dụng PC Covid và phải chủ động test nhanh kháng nguyên Covid-19 (bằng kit test) trước khi đến trường, kết quả test nhanh phải báo cáo về GVCN/CVHT trước 10h00 sáng 13/02/2022.

- Thực hiện nghiêm túc “Thông điệp 5K”: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế; không tụ tập đông người; đặc biệt phải đeo khẩu trang nghiêm túc khi đến trường, trong lớp học, giờ ra chơi, chủ động mang nước uống và thực hiện các hoạt động giữ sức khỏe, vệ sinh cá nhân theo quy định.

- Học sinh sinh viên nếu có các biểu hiện ho, sốt, mệt mỏi phải báo cáo GVCN/CVHT, tự cách ly tại nhà, chủ động thực hiện test nhanh và chỉ được đến trường khi đã khỏi bệnh. Trường hợp HSSV có các biểu hiện trên hoặc bị nghi thuộc diện nguy cơ cao trong quá trình học, phải báo cáo ngay GVCN/CVHT, GVBM. Tập thể lớp, bộ phận, cá nhân có liên quan thực hiện các công tác xử lý theo hướng dẫn của Bộ phận y tế trường và quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Trường hợp HSSV của trường bị F0 phải thực hiện công tác cách ly tại nơi ở và điều trị theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

Nếu HSSV bị F0 khi đang lưu trú tại Ký túc xá và đang học tập trung trên lớp, phải thực hiện các bước xử lý theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó đối với F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ, GVCN/CVHT thông báo, hướng dẫn gia đình đưa các em về nhà hoặc nơi tạm trú để được trạm y tế địa phương tiếp cận, xử lý theo quy định.

Nếu HSSV là F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ thuộc diện tình ngoài đang lưu trú tại Ký túc xá, không thể trở về gia đình, phải thực hiện các quy định về cách ly, điều trị tại các phòng/khu vực cách ly tại Ký túc xá theo hướng dẫn của Bộ phận y tế trường và Trạm y tế xã Tân Bình.

## **3. GVCN/CVHT**

- Liên hệ thường xuyên với HSSV để nắm bắt tình hình sức khỏe tổng hợp báo cáo về Trưởng đơn vị và phòng Công tác HSSV hàng ngày.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của HSSV. Kịp thời thông tin các quy định mới của Trung ương, Tỉnh, khuyến cáo của ngành Y tế, các văn bản chỉ đạo của Nhà trường về kế hoạch học tập, các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 để HSSV nghiêm túc thực hiện.



- Thông tin đầy đủ về các biện pháp phòng chống dịch theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Sổ tay đảm bảo an toàn phòng chống dịch trong trường học vào tiết sinh hoạt thứ Hai hàng tuần, bắt đầu từ ngày 14/02/2022.

- Bộ trí, chỉ đạo HSSV ngồi theo đúng sơ đồ lớp học; yêu cầu BCS lớp ghi chép sổ theo dõi sức khỏe HSSV nghiêm túc, đúng quy định của Nhà trường.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc việc vệ sinh, khử khuẩn lớp học sau mỗi buổi học theo đúng quy định.

- Hình thành quỹ đặc thù (trích từ quỹ lớp) để phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh của lớp học.

#### **4. Phòng Đào tạo**

Tham mưu Ban Giám hiệu về tổ chức giảng dạy, bố trí thời khóa biểu, lịch học cho các lớp chính quy, vừa làm vừa học, liên thông đảm bảo cho công tác phòng, chống dịch Covid-19, không làm gián đoạn tiến độ đào tạo và việc học tập của HSSV.

#### **5. Phòng Tổ chức cán bộ**

- Tổng hợp số lượng cán bộ, giảng viên, người lao động bị nhiễm Covid-19, báo cáo Ban Giám hiệu trước 16h00 ngày 12/02/2022.

- Trước 16h30 hàng ngày, tổng hợp tình hình sức khỏe của cán bộ, giảng viên, người lao động toàn trường báo cáo Ban Giám hiệu.

#### **6. Phòng Hành chính – Tổng hợp**

- Chỉ đạo bộ phận Bảo vệ duy trì nghiêm túc việc đeo khẩu trang khi làm nhiệm vụ, tuyệt đối không được tập trung quá 02 người trong phòng bảo vệ; kiểm soát chặt chẽ người ra, vào trường; khách đến trường làm việc, liên hệ công tác phải liên hệ, đăng ký công tác tại Bộ phận Bảo vệ; cán bộ trực phải xác minh thông tin cá nhân/bộ phận có liên quan để ghi sổ trực; nhắc nhở khách, học sinh sinh viên việc đeo khẩu trang, quét mã QR và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch khi làm việc tại trường. Không cho người ngoài vào trong trường đá bóng, đi bộ trong thời gian phòng chống dịch Covid-19.

- Chỉ đạo bộ phận quản lý phòng học và quản lý các phòng Ban Giám hiệu, phòng họp tăng cường việc vệ sinh, khử khuẩn tại các khu vực được phân công; giám sát và phản ánh kịp thời việc vệ sinh, khử khuẩn tại các lớp học sau mỗi buổi học.

#### **7. Phòng Công tác HSSV**

- Năm bắt, thống kê cụ thể tình hình sức khỏe của HSSV toàn trường sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dân 2022, báo cáo Ban Giám hiệu trước 16h00 ngày 12/02/2022.

- Chỉ đạo bộ phận Y tế chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị y tế, dung dịch sát khuẩn, máy đo thân nhiệt, khẩu trang, kit test nhanh, xây dựng phương án và



tổ chức tập huấn các kịch bản theo diễn biến dịch trong trường, phương châm 04 tại chỗ để luôn chủ động, thành thực các phương án đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giảng viên, người lao động và HSSV toàn trường. Trong đó tập trung triển khai công tác tập huấn cho cán bộ, giảng viên, người lao động và HSSV công tác phòng chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh Covid-19 và thực hiện các công việc cần làm khi HSSV học tập trung để phòng tránh mắc bệnh Covid-19 trước ngày 18/02/2022.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Y tế, Trung tâm Kiểm soát Bệnh tật Thái Bình, Trạm Y tế xã Tân Bình để tiếp tục tiêm vắc xin Covid-19 mũi tăng cường cho cán bộ, giảng viên, người lao động, HSSV và được hướng dẫn, phối hợp triển khai, thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 diễn biến phức tạp. Kịp thời phát hiện nhanh nhất, khoanh vùng hẹp nhất các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường và các đối tượng liên quan để báo cáo về Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 nhà trường, Tổ An toàn Covid-19 nhà trường.

- Nhân viên y tế nhà trường phải thực hiện nghiêm các quy định đã được hướng dẫn trong Sổ tay đảm bảo an toàn phòng chống dịch trong trường học.

### **8. Phòng Thanh tra và Pháp chế**

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các đơn vị, bộ phận, cán bộ, giảng viên, người lao động và HSSV hàng ngày trong việc chấp hành nghiêm các quy định phòng chống dịch Covid-19, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu các trường hợp vi phạm để có hình thức xử lý, quy trách nhiệm.

### **9. Ban Quản lý Ký túc xá**

- Triển khai tổng vệ sinh, khử khuẩn các phòng ở, sắp xếp chỗ ở cho HSSV đăng ký ở nội trú đảm bảo công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Bố trí các khu vực cách ly riêng tại tầng 5 các nhà M, K, N trong trường hợp có HSSV lưu trú tại Ký túc xá phải cách ly và điều trị theo quy định.

- Hàng ngày nhắc nhở, kiểm tra việc thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 tại các phòng ở của HSSV. Kịp thời thông báo về gia đình, GVCN/CVHT các trường hợp HSSV vi phạm quy định của Ký túc xá, các quy định phòng chống dịch và chủ động tham mưu các biện pháp xử lý phù hợp.

### **10. Các Khoa đào tạo**

- Căn cứ Thời khóa biểu, lịch giảng dạy bố trí giảng viên giảng dạy theo kế hoạch. Nếu có giảng viên nào bị F0 phải báo cáo Ban Giám hiệu và chủ động chuyển hình thức giảng dạy sang trực tuyến hoặc bố trí giảng viên khác dạy, không để ảnh hưởng đến tiến độ đào tạo chung của toàn trường.

- Khoa, Bộ môn tiếp tục duy trì có hiệu quả các Tổ hỗ trợ học tập từ xa cho HSSV bị F0.

## 11. Ban Truyền thông, Đoàn trường

- Tiếp tục tăng cường công tác truyền thông, tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, giảng viên, người lao động và HSSV, các thông tin, quy định mới của Trung ương, Tỉnh, khuyến cáo của ngành Y tế về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trên website và các nền tảng mạng xã hội của trường.

- Đoàn trường chỉ đạo việc thành lập, duy trì tốt các Tổ An toàn Covid-19 của từng Chi đoàn, Liên chi đoàn và Đoàn trường; từ 14/02/2022 đến 28/02/2022 cử từ 03 đến 05 đoàn viên trực tại cổng trường vào đầu các buổi học, kết hợp với Bộ phận bảo vệ nhắc nhở việc thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch bệnh Covid-19 và an toàn giao thông cho HSSV toàn trường.

## 12. Tổ An toàn Covid-19 nhà trường

Tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 của nhà trường hàng ngày, tuần, tháng, báo cáo Ban Giám hiệu để biết và có biện pháp xử lý kịp thời.

Nhận thông báo này yêu cầu Trưởng các đơn vị, đoàn thể triển khai tới cán bộ, giảng viên, người lao động; GVCN/CVHT triển khai tới HSSV nghiêm túc tổ chức thực hiện các nội dung phòng chống dịch Covid-19 sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 đã được xác định để giữ môi trường an toàn cho việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của trường.

Đơn vị, cá nhân nào thực hiện không nghiêm túc các quy định trên phải chịu trách nhiệm trước Ban Giám hiệu./.

### Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các PHT (để c/d);
- Trưởng các đơn vị; đoàn thể (để t/h);
- GVCN/CVHT (để t/h);
- HSSV toàn trường (để t/h);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
  
\*TS. Đặng Nguyên Mạnh

